

# Leitfaden für das Erstgespräch mit Ihrem Katzensitter

## Kontaktdaten des Katzensitters

Vor- und Nachname:

Kontakt:

## Allgemeines

Stellen Sie sich zu Beginn kurz vor und geben Sie dem Katzensitter die Möglichkeit, sich vorzustellen.

**Erzählen Sie doch bitte etwas über sich.**

**Seit wann arbeiten Sie als Katzensitter?**

## Aufgaben

Erklären Sie, um welche Art von Tierbetreuung es sich handelt. Geht es nur um gelegentliche Check-In Besuche oder soll der Katzensitter Ihre Katze auch über einen längeren Zeitraum betreuen? Wird eine Urlaubsbetreuung oder Betreuung über Nacht benötigt?

**Diese Art von Tierbetreuung wird benötigt:**

## Stellen Sie kurz Ihre Katze vor

Erzählen Sie dem Katzensitter mehr über Ihre Katze. Gibt es besondere Vorlieben und Gewohnheiten? Mag die Katze etwas überhaupt nicht? Gibt es Vorerkrankungen oder werden Medikamente benötigt?

**Das ist meine Katze:**



Eine ausführliche Checkliste für alle wichtigen Infos zu Ihrer Katze für den Katzensitter finden Sie in unserem Hilfe-Center: [tierio.de/formulare](https://tierio.de/formulare)



## Verfügbarkeit und Bezahlung

Klären Sie den Rahmen des Arbeitsverhältnisses.

**An welchen Tagen sind Sie verfügbar? Für wie viele Stunden? In welchen Abständen?**

**Möchten Sie als Angestellte:r arbeiten oder sind Sie selbstständig?**

**Ihre Lohnvorstellung liegt bei \_\_\_\_\_ € pro Stunde. Berechnen Sie noch etwas zusätzlich, z. B. Anfahrt?**

**Ab wann sind Sie verfügbar? Wären Sie ggf. auch spontan verfügbar?**

## Probeeinsatz und nächste Schritte

Wie ist Ihr erster Eindruck? Wollen Sie bereits nächste Schritte vereinbaren oder sich die Zusammenarbeit noch einmal durch den Kopf gehen lassen?

**Sie hören von mir bis zum \_\_\_\_\_. Vielen Dank für Ihre Zeit.**

**Könnten Sie am \_\_\_\_\_ zum Probeeinsatz vorbeikommen?**

## Platz für weitere Fragen oder Notizen

